

**NON-PUBLIC PROPERTY (NPP) TRAVEL
DIRECTIVE**

1. This Directive is issued under the authority of the Chief of Defence Staff, acting in his Non-Public Property capacity, as defined in sections 38 to 41 of the National Defence Act. The Non-Public Property (NPP) Travel Directive is approved effective 1 April 2006.

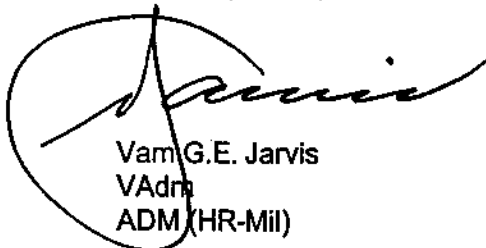
2. The NPP Travel Directive is the sole governing authority for Non-Public Funds (NPF) reimbursed travel. Any other instructions concerning travel have no authority with respect to NPF reimbursed travel.

3. The NPP Travel Directive is an essential component of the NPP accountability framework and is to be read in conjunction with the Delegation of Authorities for Financial Administration of Non-Public Property.

4. Questions may be referred to Mrs Sarah Myrer, Corporate Financial Policies and Project Manager (CFPPM), 613-995-7186, myrer.sarah@cfpsa.com or Mr. Yvan Beaupré, Director Accounting and Payroll Services (DAPS), 613-992-7677, beaupre.yvan@cfpsa.com.

Approved

Le SMA (RH-Mil),



Vam G.E. Jarvis
VAdm
ADM (HR-Mil)

10 April 2006

**DIRECTIVE DES BIENS NON PUBLICS SUR
LES VOYAGES**

1. Cette directive est publiée avec l'autorisation du Chef d'état-major de la Défense (CEMD) en sa qualité de responsable des biens non publics (BNP), conformément aux dispositions des paragraphes 38 à 41 de la *Loi sur la défense nationale*. La directive des Biens non publics (BNP) sur les voyages entre en vigueur le 1^{er} avril 2006.

2. La directive des BNP sur les voyages est la seule autorité régissant les voyages remboursés par les fonds non publics (FNP). Toute autre instruction sur les voyages se trouve ainsi sans effet en ce qui concerne les remboursements des frais de voyage par les FNP.

3. La directive des BNP sur les voyages constitue un élément essentiel du cadre de responsabilisation des BNP et elle doit être lue conjointement avec la *Délégation de pouvoirs de signature du CEMD pour l'administration financière des BNP*.

4. Toute question peut être adressée à Mme Sarah Myrer, gestionnaire des politiques et des projets financiers de l'entreprise (GPPFE), au (613) 995-7186, ou à myrer.sarah@cfpsa.com, ou à M. Yvan Beaupré, directeur des services comptables et de la paie (DSCP), au (613) 992-7677, ou à beaupre.yvan@cfpsa.com.